



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КУЗБАССА

ПРИКАЗ

От «17» 06.2024г.

№ 2537

г. Кемерово

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов школьного инициативного бюджетирования в Кемеровской области - Кузбассе

В соответствии с постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 07.06.2024 № 352 «Об утверждении методики распределения и правил предоставления иных межбюджетных трансферов из областного бюджета Кемеровской области – Кузбасса местным бюджетам на поддержку развития школьного инициативного бюджетирования в сфере образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурсного отбора проектов школьного инициативного бюджетирования в Кемеровской области – Кузбассе.
2. Создать конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора проектов школьного инициативного бюджетирования в Кемеровской области – Кузбассе и утвердить её состав.
3. Сектору по связям с общественностью и медиакоммуникациям Министерства образования Кузбасса обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства образования Кузбасса.
4. Отделу правовой и кадровой работы Министерства образования Кузбасса обеспечить размещение настоящего приказа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области - Кузбасса» и на официальном интернет - портале правовой информации.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр образования Кузбасса

С.Ю. Балакирева

Утвержден
приказом Министерства
образования Кузбасса
от 17.06.2024 №2537

**Порядок
проведения конкурсного отбора проектов
школьного инициативного бюджетирования
в Кемеровской области – Кузбассе**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения и критерии конкурсного отбора проектов школьного инициативного бюджетирования в Кемеровской области – Кузбассе (далее – конкурсный отбор).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:
проект школьного инициативного бюджетирования – документально сформированный в соответствии с требованиями настоящего Порядка проект, направленный на развитие школьной инфраструктуры с целью вовлечения обучающихся в решение вопросов обустройства образовательной организации (далее – проект);

школьная инфраструктура – объекты, используемые для обеспечения учебного процесса, проведения общественных и культурно-массовых мероприятий, находящиеся в муниципальной собственности.

1.3. Целью проведения конкурсного отбора является вовлечение педагогических работников, обучающихся и их родителей в принятие бюджетных решений, способствующих развитию школьной инфраструктуры.

1.4. Задачами конкурсного отбора являются:
развитие инфраструктуры общеобразовательных организаций Кемеровской области – Кузбасса;

повышение уровня осведомленности обучающихся о реализации практики инициативного бюджетирования;

стимулирование интереса у обучающихся к практике инициативного бюджетирования;

освоение технологии инициативного бюджетирования;

формирование положительного опыта взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления;

развитие бюджетной грамотности и гражданской активности обучающихся.

1.5. Уполномоченным органом по организации конкурсного отбора является Министерство образования Кузбасса (далее – Министерство).

1.6. Организационно-техническое, методическое сопровождение

конкурсного отбора осуществляет Государственное автономное учреждение дополнительного образования «Кузбасский центр дополнительного образования» (далее – ГАУДО «Кузбасский центр дополнительного образования»).

1.7. Участниками конкурс­ного отбора являются муниципальные бюджетные или автономные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, расположенные на территории Кемеровской области – Кузбасса (далее соответственно – участники, общеобразовательные организации).

Инициаторами проекта вправе выступать обучающиеся 8–11 классов общеобразовательных организаций численностью не менее шести человек (далее – команда).

1.8. Сведения о конкурс­ном отборе и об участниках размещаются на официальном сайте Министерства <https://образование42.рф/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства).

2. Конкурсная комиссия

2.1. Для рассмотрения и оценки заявок участников на участие в конкурс­ном отборе создается конкурс­ная комиссия по проведению конкурс­ного отбора проектов школьного инициативного бюджетирования в Кемеровской области – Кузбасса (далее - конкурс­ная комиссия).

2.2. В состав конкурс­ной комиссии входят представители органов государственной власти Кемеровской области – Кузбасса, образовательных организаций, общественных организаций.

2.3. Конкурс­ная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурс­ной комиссии. Состав конкурс­ной комиссии (не менее 11 человек) утверждается приказом Министерства.

Лица, входящие в состав конкурс­ной комиссии, участвуют в заседаниях без права замены.

2.4. Заседания конкурс­ной комиссии проводятся не реже одного раза в год в очной форме или в режиме видео-конференц-связи и считаются правомочными при условии присутствия на них не менее двух третей ее членов.

2.5. Председатель конкурс­ной комиссии:
осуществляет общее руководство работой конкурс­ной комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Порядка;
объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов;
формирует проект повестки очередного заседания конкурс­ной комиссии.

2.6. В период временного отсутствия председателя конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

2.7. Секретарь конкурсной комиссии:

обеспечивает подготовку материалов к заседанию конкурсной комиссии;

оповещает членов конкурсной комиссии об очередных ее заседаниях и о повестке дня;

ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии;

осуществляет контроль за выполнением принятых конкурсной комиссией решений и поручений председателя конкурсной комиссии;

формирует в дело документы конкурсной комиссии и сдает в архив.

2.8. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии (в его отсутствие – заместителя председателя конкурсной комиссии).

Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.

2.9. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

3. Проведение конкурсного отбора

3.1. Министерство размещает извещение о проведении конкурсного отбора на официальном сайте Министерства по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.2. Проекты, представленные участником на конкурсный отбор, должны соответствовать следующим требованиям:

ориентирован на решение проблемы в рамках вопросов школьной инфраструктуры конкретной общеобразовательной организации;

завершение реализации проекта в срок до 1 ноября текущего финансового года;

передача общеобразовательной организации созданного (приобретенного) в результате реализации проекта имущества.

3.3. Для участия в конкурсном отборе участник направляет на бумажном носителе (почтовым отправлением с уведомлением о вручении или нарочным способом) в ГАУДО «Кузбасский центр дополнительного образования» заявку по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

копии протокола общешкольного собрания с результатами процедуры голосования по выбору проекта для направления на конкурсный отбор;

копии листа регистрации участников общешкольного собрания по выбору проекта для направления на конкурсный отбор;

фотографий защиты презентаций проектов и процедуры голосования

по выбору проекта для направления на конкурсный отбор;

гарантийного письма, подтверждающего намерение о включении бюджетных средств на реализацию проекта, заверенное главой администрации муниципального района, муниципального округа и городского округа (далее – глава администрации), или выписка из решения о бюджете, подтверждающая предусмотренные средства бюджета на реализацию проекта, заверенная главой администрации;

копии документов, подтверждающих, что имущество, предназначенное для реализации проекта школьного инициативного бюджетирования, находится в муниципальной собственности (копии выписок из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью органа регистрации прав, заверенные должностным лицом органа регистрации прав с оттиском печати данного органа или подписанные уполномоченным сотрудником многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) и заверенные оттиском печати МФЦ);

акта технического осмотра объекта (текущее и фактическое состояние объекта, планируемые виды работ для решения проблемы, на которую направлен проект);

документов, подтверждающих стоимость проекта: сметная документация; графическая часть (проектная документация или план-схемы и т. д.);

дефектной ведомости и (или) ведомости объемов работ;

документов, подтверждающих стоимость материалов, конструкций, изделий, оборудования, отдельных видов работ (конъюнктурный анализ цен, коммерческие предложения, прайс-листы, расчетно-калькуляционные цены и т. д.);

копии информационных материалов, которые касаются освещения участия обучающихся о реализации проекта на интернет-сайте образовательной организации, в социальных сетях;

фотографий, свидетельствующих о неудовлетворительном состоянии объекта либо места для размещения объекта, предлагаемого для реализации в рамках проекта.

Копии документов должны быть сброшюрованы в одну папку, пронумерованы и представлены с сопроводительным письмом.

3.4. Ответственность за достоверность и полноту сведений, содержащихся в заявке и документах, возлагается на участника.

3.5. ГАУДО «Кузбасский центр дополнительного образования» обеспечивает прием, регистрацию в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления, учет поступивших от участников конкурсного отбора заявок (реестр заявок) и в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема заявок передает документы в Министерство.

3.6. Участники конкурсного отбора не менее чем за 3 рабочих дня до окончания приема заявок имеют право отозвать свою заявку и отказаться от участия в конкурсном отборе с указанием причины отказа, сообщив об этом в письменном виде Министерству.

3.7. Заявки, представленные после окончания даты их приема, указанной в извещении, не принимаются и возвращаются участникам конкурсного отбора.

3.8. Министерство направляет представленные участниками конкурсного отбора документы в срок не более 7 календарных дней со дня поступления документов из ГАУДО «Кузбасский центр дополнительного образования» на рассмотрение конкурсной комиссии.

3.9. Конкурсная комиссия рассматривает заявки и документы и выносит решение по определению победителей конкурсного отбора в форме протокола в течение 7 рабочих дней со дня передачи документов Министерством в конкурсную комиссию.

3.10. Основаниями для отказа в допуске участника к участию в конкурсном отборе являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником;

в) несоответствие проекта требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.11. Оценка проектов участников конкурсного отбора осуществляется на заседании конкурсной комиссии в соответствии критериями, установленными в приложении № 3 к настоящему Порядку.

3.12. По результатам конкурсного отбора конкурсной комиссией формируется рейтинг участников в порядке убывания присвоенных им суммарных баллов и составляется реестр победителей конкурсного отбора.

3.13. Победителями конкурсного отбора признаются участники, набравшие по результатам итоговой оценки наибольшее количество баллов.

3.14. В случае если по результатам итоговой оценки на одно призовое место претендуют несколько участников, набравших одинаковое количество баллов, преимущество имеет участник, дата и время регистрации заявки которого, имеет более ранний срок.

3.15. Решение комиссии о включении участника в проект с указанием наименования общеобразовательной организации - участника проекта, утверждается приказом Министерства.

3.16. Информация о результатах конкурсного отбора размещается на официальном сайте Министерства не позднее 10 дней после дня оформления итогов конкурсного отбора.

Приложение № 1
к Порядку проведения конкурсного отбора проектов
школьного инициативного бюджетирования
в Кемеровской области – Кузбассе

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении конкурсного отбора
проектов школьного инициативного бюджетирования
в Кемеровской области – Кузбассе

В соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора проектов школьного инициативного бюджетирования в Кемеровской области – Кузбассе, утвержденным приказом Министерства образования Кузбасса от _____ № _____, объявляется проведение конкурсного отбора проектов школьного инициативного бюджетирования в Кемеровской области – Кузбассе (далее – конкурсный отбор):

1. Уполномоченным органом по организации конкурсного отбора является Министерство образования Кузбасса:

место нахождения: г. Кемерово, Советский пр-т, 58,

почтовый адрес: 650064, г. Кемерово, Советский пр-т, 58,

телефон: 8(3842)36-38-52.

2. Предметом конкурсного отбора являются проекты школьного инициативного бюджетирования в Кемеровской области – Кузбассе среди бюджетных или автономных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования на территории Кемеровской области – Кузбасса.

3. Прием заявок на участие в конкурсном отборе осуществляется в ГАУДО «Кузбасский центр дополнительного образования» по адресу: г. Кемерово, ул. Патриотов, д. 9

в рабочие дни с 9:00 ч. 00 мин. по 16:00 ч. 00 мин.

Дата начала подачи заявок: " ____ " _____ г.

Дата окончания подачи заявок: " ____ " _____ г.

Приложение № 2
к Порядку проведения конкурсного отбора проектов
школьного инициативного бюджетирования
в Кемеровской области – Кузбассе

Министерство образования Кузбасса

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе проектов
школьного инициативного бюджетирования
в Кемеровской области – Кузбассе

Администрация _____
(наименование муниципального района, муниципального округа или городского округа)

(далее – участник) заявляет об участии в конкурсном отборе проектов школьного инициативного бюджетирования в Кемеровской области – Кузбассе (далее соответственно – конкурсный отбор, проект) и направляет конкурсную документацию на участие в конкурсном отборе по проекту:

1. Наименование проекта школьного инициативного бюджетирования (не более 120 символов)

2. Местонахождение общеобразовательной организации Кемеровской области – Кузбасса (полный адрес)

3. Сведения о составе команды:

ФИО участников (полностью)	дата рождения	роль в команде	Контакты (телефон, эл.почта)

4. Сведения о руководителе команды

ФИО (полностью)	дата рождения	Должность	Контакты (телефон, эл.почта)

5. Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для общеобразовательной организации реализации проекта (краткое описание проекта (не более 1500 символов):

6. Ожидаемые результаты:

7. Мероприятия по реализации проекта.

№ п/п	Этапы проекта / Виды работ	Полная стоимость (руб.)	Описание

(описание конкретных изменений, к которым приведет реализация проекта, по возможности их количественная характеристика)

8. Техническая документация:

(описание документов, в том числе подтверждающих стоимость проекта)

9. Объем средств на реализацию проекта (с указанием источников финансирования: областной бюджет, бюджет муниципального района (городского округа) Кемеровской области-Кузбасса)

10. Планируемые сроки реализации проекта

11. Количество обучающихся образовательной организации на 1 сентября текущего учебного года, в том числе 8–11 классы _____.

12. Планируемое количество благополучателей в общеобразовательной организации, получающих выгоду от реализации проекта.

13. Графические изображения:

- фото (состояние объекта "До" в формате JPG размером до 5 Мб);
- визуализация будущего проекта (рисунок, схема, чертеж в формате JPG размером до 5 Мб);

14. Смета проекта с перечнем работ и приобретаемого имущества;

Участник настоящим подтверждает и гарантирует, что вся информация, содержащаяся в Заявке и прилагаемой к ней конкурсной документации, является достоверной и полной.

Участник гарантирует, что мероприятия проекта будут реализованы не позднее 1 ноября текущего финансового года.

Приложение ___ л. в ___ экз.

Глава муниципального образования
Кемеровской области – Кузбасса

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Приложение № 3
к Порядку проведения конкурсного отбора проектов
школьного инициативного бюджетирования
в Кемеровской области – Кузбассе

КРИТЕРИИ
оценки проектов школьного инициативного бюджетирования
в Кемеровской области – Кузбассе

№ п/п	Наименования критериев оценки проектов школьного инициативного бюджетирования в Кемеровской области – Кузбассе	Значения критериев	Количество баллов
1.	Участие обучающихся в подготовке и проведении школьного голосования		
1.1.	Удельный вес обучающихся, участвовавших в школьном голосовании от общей численности обучающихся 8–11 классов образовательной организации по состоянию 1 сентября текущего учебного года, в процентах	71 - 100	30
		42 - 70	20
		менее 41	10
1.2.	Количество проектов, выдвинутых на школьное голосование, единиц	4 и более	30
		3	20
		до 3	10
2.	Удельный вес благополучателей в общеобразовательной организации, получающих выгоду от реализации проекта, от общей численности обучающихся образовательной организации по состоянию на 1 сентября текущего учебного года, в процентах	71 - 100	30
		42 - 70	20
		менее 41	10
3.	Информирование обучающихся о конкурсе		
3.1.	Размещение информации о конкурсе на интернет-сайте общеобразовательной организации, в социальных сетях	наличие	10
		отсутствие	0

Утвержден
приказом Министерства
образования Кузбасса
от 17.06.2024 №2537

СОСТАВ
конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора
проектов школьного инициативного бюджетирования
в Кемеровской области – Кузбассе

Балакирева Софья Юрьевна	- министр образования Кузбасса (председатель конкурсной комиссии)
Колесниченко Ольга Николаевна	- заместитель министра образования Кузбасса (заместитель председателя конкурсной комиссии)
Антоненко Екатерина Николаевна	- консультант управления общего образования и воспитания Министерства образования Кузбасса (секретарь конкурсной комиссии)
Аннаев Довран Ханмедович	- председатель комитета по бюджетной и налоговой политике Парламента Кузбасса (по согласованию)
Артемьева Татьяна Анатольевна	- заместитель министра образования Кузбасса
Гераськина Марина Петровна	- специалист регионального отделения общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Кемеровской области-Кузбасса (по согласованию)
Давыдова Ирина Владимировна	- председатель комитета по образованию, культуре, делам молодежи и национальной политике Законодательного собрания Кемеровской области - Кузбасса (по согласованию)
Казакова-Казаковская Светлана Алексеевна	- начальник контрольно-аналитического отдела Министерства финансов Кузбасса (по согласованию)
Саиткина Виктория Ивановна	- директор государственного автономного учреждения дополнительного образования «Кузбасский центр дополнительного образования» (по согласованию)

Скроботова Надежда Анатольевна	- первый заместитель министра финансов Кузбасса
Якушина Татьяна Анатольевна	- начальник управления общего образования и воспитания Министерства образования Кузбасса